**Respuesta a la evaluación – Plan de Acción**

[Título de la evaluación]

[Fecha ]

[Autor (Delegación, Departamento, Región]

1. **Apreciación general del proceso de la evaluación**

[Indicar de manera general cual es la apreciación de la delegación, zona geográfica, del programa relativamente al proceso de la evaluación : fortalezas y debilidades, lecciones aprendidas]

1. **Apreciación general del proceso de la evaluación**

[Indicar de manera general cual es la apreciación de la delegación, zona geográfica, del programa relativamente a la cualidad de la evaluación]

1. **Respuesta a las conclusiones y recomendaciones de la evaluación**

|  |
| --- |
| **Conclusión 1**  |
| [Conclusión 1 de la evaluación][Recomendaciones(s) correspondientes] |
| **Respuesta** |
| Totalmente de acuerdo | Parcialmente de acuerdo | En desacuerdo |
| **Justificación** |
| [Argumentos de Tdh: indique porque y en qué medida la conclusión y la(s) recomendación(es) es (son) considerada(s) pertinente(s) y su implementación(es) vista(s) como factible(s). |
| **Plan de acción para la implementación**  |
| Acciones | Plazo | Persona- Departamento responsable |
| 1.1 [Describa la 1era accióndirigida a la implementaciónde la recomendación]  | [Defina el plazo para laimplementación de esta acción] | [Defina quién es responsablede la implementación]  |
| 1.2 |  |  |