**TERMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIONES EXTERNAS**

**PROPUESTA ESTRUCTURA INFORME FINAL**

**Carátula**

**0.       Resumen ejecutivo (2-3 páginas)**

·          Resumen de la intervención

·          Objetivos de la evaluación, destinatarios

·          Metodologías

·          Hallazgos y conclusiones mas importantes, en la secuencia en que aparecen en el informe principal

·          Principales recomendaciones

**1.       Introducción (1-2 página)**

·          Alcance y propósito de la evaluación, destinatarios previstos, composición del equipo  y estructura

·          Preguntas de evaluaciones centrales

·          Hubo algunas modificaciones a las preguntas de evaluaciones propuestas ¿

**2.       Metodología (2 páginas)**

·          Descripción de las métodos y razones para elegirlas

·          Explicación de la teoría del cambio (eventualmente)

·          Restricciones más importantes

·          Eventuales sesgos en el proceso y mitigaciones

·          Estándares internacionales utilizados (eventualmente)

3.       **Contexto :** análisis contextual al cual está respondiendo la intervención **(1,2- 1 pagina)**

4.       **Principales secciones** : **(10-15 páginas)**por criterios de evaluación, por preguntas : presentación de la evidencia y de los hallazgos

5.       **Conclusiones (2-3 páginas)** (o bien dentro de 4) (apreciaciones sobre la intervenciones, base inequívoca para los juicios de valor

6.       **Recomendaciones**  **(2-3 páginas)** (claras y pertinentes, ejecutables, desprendidas de las conclusiones, con grado de prioridad, plazos y sugerencias de roles y responsabilidades

**7.       Anexos**

·          TdR

·          Listas de grupos entrevistados, sitios visitados

·          Informes, documentos  revisados

·          Matriz de evaluación

