**IMAGE**

**XXX**@ Tdh

**Analyse de la situation**

XXXX

**PAYS**

Date

**Table DES MATIÈRES**



[RÉSUMÉ 7](#_Toc500405955)

[INTRODUCTION 7](#_Toc500405956)

[1. CONTEXTE 7](#_Toc500405957)

[1.1. Terre des hommes au/en/aux XXXXX (pays d’intervention) 7](#_Toc500405958)

[1.2. Contexte de l’analyse de la situation 7](#_Toc500405959)

[2. OBJECTIFS DE L’ANALYSE DE LA SITUATION 7](#_Toc500405960)

[Résumer les objectifs de l’analyse de la situation, tels qu’énoncés dans les termes de référence. Les termes de référence doivent être joints en annexe à l’analyse de la situation. 7](#_Toc500405961)

[3. MÉTHODOLOGIE 7](#_Toc500405962)

[Tous les outils (questionnaires d’enquêtes, protocoles d’observations, questions de groupes témoins) utilisés pour la collecte et l’analyse de données doivent être joints en annexe. 7](#_Toc500405963)

[3.1. Composition de l’équipe d’évaluation 7](#_Toc500405964)

[3.2. Durée et planification de l’analyse de la situation 7](#_Toc500405965)

[3.3. Méthodologie 7](#_Toc500405966)

[Préciser : 7](#_Toc500405967)

[ La méthodologie pour la collecte de données secondaires. 7](#_Toc500405968)

[ La méthodologie pour la collecte de données primaires. 7](#_Toc500405969)

[ Comment la triangulation des données a été effectuée. 7](#_Toc500405970)

[ Les informateurs clés rencontrés durant l’analyse de la situation. 7](#_Toc500405971)

[3.4. Limitations de l’analyse de la situation 7](#_Toc500405972)

[4. ANALYSE des problèmes 7](#_Toc500405973)

[Utiliser l’arbre à problèmes. 7](#_Toc500405974)

[L’analyse des problèmes doit respecter les catégories suivantes : 7](#_Toc500405975)

[4.1. Abri 7](#_Toc500405976)

[4.2. Sécurité alimentaire et moyens de subsistance 8](#_Toc500405977)

[4.3. Eau et assainissement 8](#_Toc500405978)

[4.4. Santé 8](#_Toc500405979)

[4.5. Éducation 8](#_Toc500405980)

[4.6. Protection de l’enfance 8](#_Toc500405981)

[4.7. Questions intersectorielles 8](#_Toc500405982)

[Genre, diversité, participation, « do no harm » 8](#_Toc500405983)

[4.8. Autres 8](#_Toc500405984)

[5. Analyse des acteurs 8](#_Toc500405985)

[Recenser les principaux groupes cibles, bénéficiaires, partenaires du projet et autres acteurs pertinents. Répertorier ces acteurs selon leur emplacement géographique, leurs intérêts, leur importance et leur influence. Ne pas oublier de mentionner dans quelle mesure les systèmes ont été touchés par la crise. 8](#_Toc500405986)

[Conseil : s’il y a lieu, utiliser la matrice d’analyse des acteurs, disponible dans la boîte à outils du manuel de gestion de cycle de projet en contexte d’urgence et crise humanitaire. 8](#_Toc500405987)

[6. ANALYSE DES RESSOURCES 8](#_Toc500405988)

[7. ANALYSE DES RISQUES 8](#_Toc500405989)

[7.1. Analyse des risques contextuels 8](#_Toc500405990)

[7.2. Analyse des risques programmatiques 8](#_Toc500405991)

[7.3. Analyse des risques institutionnels 8](#_Toc500405992)

[8. ANALYSE DES BESOINS 8](#_Toc500405993)

[9. Recommandations 9](#_Toc500405994)

[10. CONCLUSIONS OPÉRATIONNELLES 9](#_Toc500405995)

[11. ANNEXES 10](#_Toc500405996)

[Annexe n° 1: XXX 10](#_Toc500405997)

[Annexe n° 2: XXX 10](#_Toc500405998)

Liste DES FIGURES

Liste DES ANNEXES

[Annexe n° 1: XXX 10](#_Toc500405999)

[Annexe n° 2: XXX 10](#_Toc500406000)

LISTE DES ABRÉVIATIONS

*En ordre alphabétique*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| ***REMARQUE :***  *Le rapport doit être rédigé en anglais (sauf indication contraire dans les termes de référence de l’analyse de la situation).*  *Dans la mesure du possible, insérer des cartes et des images.*  *Il est également conseillé d’utiliser autant que possible des éléments visuels (graphiques, tableaux, figures, etc.). Ils facilitent la présentation de résultats détaillés et des relations, des constances et des tendances complexes de manière claire et concise, réduisant ainsi la longueur du texte et facilitant sa compréhension.*  *Cela dit, ne pas oublier que :*   * *Les éléments visuels doivent être à la fois succincts et suffisamment riches en information.* * *Les mots qui accompagnent un élément visuel doivent expliciter l’élément lui-même et ses principaux aspects, sans toutefois répéter les détails.* * *Il est important de veiller à ce que les valeurs ou les informations contenues dans un élément visuel (p. ex., abréviations, noms de groupes, noms de traitements) correspondent à ceux du texte.* * *Le titre d’un élément visuel doit en décrire l’objectif ou le contenu de manière concise, sans être vague.* * *Un élément visuel qui contient des informations répétitives nuira à la communication plutôt que de l’améliorer.*   *Ne pas oublier de citer vos sources et tous vos documents de référence.*  *L’analyse de la situation ne doit pas dépasser 25 pages (excluant les annexes).*  *Une analyse de la situation doit comprendre au minimum (et non exclusivement) :*   * *un résumé (max. deux pages) ;* * *une table des matières générée automatiquement ;* * *une liste des annexes, des abréviations, des tableaux, des diagrammes, des images, etc. ;* * *une introduction ;* * *la présentation de la méthodologie utilisée pour l’analyse de la situation ;* * *la présentation de l’objectif de l’analyse de la situation (les questions auxquelles nous désirons répondre) ;* * *l’analyse des problèmes ;* * *l’analyse des acteurs ;* * *l’analyse des ressources ;* * *l’analyse des risques (d’après les analyses des problèmes, des parties prenantes, des ressources et des risques) ;* * *les recommandations ;* * *les conclusions opérationnelles.* |

## RÉSUMÉ

## INTRODUCTION

## CONTEXTE

## Terre des hommes au/en/aux XXXXX (pays d’intervention)

*Présenter une vue d’ensemble de Tdh et de la délégation dans le pays d’intervention (le cas échéant). Tracer les grandes lignes du travail de la Fondation Tdh.*

*Décrire l’histoire, la stratégie, les activités par secteur, les lieux d’intervention. Décrire les projets pertinents, les bénéficiaires, etc.*

## Contexte de l’analyse de la situation

*Décrire la crise, ses principales caractéristiques. Détailler la situation en ce qui concerne l’accès, la sécurité et la communication dans la ou les zones visées par l’analyse.*

*Décrire la situation dans ces zones* ***avant la crise*** *: renseignements sur la démographie, la géographie, les risques encourus, l’économie, les infrastructures, les transports, l’accès, l’électricité, la communication, les médias, le climat, la végétation, la sécurité alimentaire, les moyens de subsistance, les abris, la santé, l’EAH (eau, assainissement et hygiène), l’éducation, la protection, etc.*

## OBJECTIFS DE L’ANALYSE DE LA SITUATION

## Résumer les objectifs de l’analyse de la situation, tels qu’énoncés dans les termes de référence. Les termes de référence doivent être joints en annexe à l’analyse de la situation.

## MÉTHODOLOGIE

## Tous les outils (questionnaires d’enquêtes, protocoles d’observations, questions de groupes témoins) utilisés pour la collecte et l’analyse de données doivent être joints en annexe.

## Composition de l’équipe d’évaluation

## Durée et planification de l’analyse de la situation

## Méthodologie

## Préciser :

## La méthodologie pour la collecte de données secondaires.

## La méthodologie pour la collecte de données primaires.

## La méthode de triangulation des données.

## Les informateurs clés rencontrés durant l’analyse de la situation.

## Limitations de l’analyse de la situation

## ANALYSE des problèmes

## Utiliser l’arbre à problèmes.

## L’analyse des problèmes doit respecter les catégories suivantes :

## Abri

## Sécurité alimentaire et moyens de subsistance

## Eau et assainissement

## Santé

## Éducation

## Protection de l’enfance

## Questions intersectorielles

## Genre, diversité, participation, « do no harm ».

## Autres

## Analyse des acteurs

## Recenser les principaux groupes cibles, bénéficiaires, partenaires du projet et autres acteurs pertinents. Répertorier ces acteurs selon leur emplacement géographique, leurs intérêts, leur importance et leur influence. Ne pas oublier de mentionner dans quelle mesure les systèmes ont été touchés par la crise.

## Conseil : S’il y a lieu, utiliser la matrice d’analyse des acteurs, disponible dans la boîte à outils du manuel de gestion de cycle de projet en contexte d’urgence et crise humanitaire.

## ANALYSE DES RESSOURCES

*Recenser les bailleurs de fonds potentiels, leurs stratégies, leur champ d’intervention thématique, leur intérêt envers Tdh et l’enveloppe financière qu’ils aimeraient octroyer à Tdh.*

*Analyser les ressources des communautés et des acteurs.*

*Analyser les partenariats potentiels (alliance, coopération) et les mécanismes de coordination inter agence (clusters).*

## ANALYSE DES RISQUES

## Analyse des risques contextuels

*Analyser les facteurs de risques politiques et sociaux ; les facteurs économiques ou de développement ; et les questions de sécurité au sens large. Bon nombre de ces risques contextuels sont, dans une certaine mesure, indépendants de la volonté des acteurs humanitaires. Toutefois, cela ne signifie pas qu’il soit impossible de les anticiper.*

## Analyse des risques programmatiques

*Analyser les risques de ne pas atteindre les objectifs du programme, et la possibilité de causer du tort à autrui.*

## Analyse des risques institutionnels

*Analyser les risques de politisation et de titrisation de l’aide dans les interventions humanitaires complexes ; sécurité opérationnelle ; risques fiduciaires ou de corruption.*

## ANALYSE DES BESOINS

*D’après les analyses des problèmes, des acteurs, des ressources et des risques, présenter l’analyse des besoins dans la zone concernée.*

## Recommandations

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** |
| **Aucune intervention n’est nécessaire.** |  |  |
| **Une intervention est nécessaire, mais Tdh n’est pas l’organisme approprié pour l’effectuer.** |  |  |
| **Une intervention est nécessaire et Tdh est l’organisme approprié pour l’effectuer.** |  |  |

## CONCLUSIONS OPÉRATIONNELLES

*Cette partie peut également comprendre un résumé des conclusions.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PRIORITÉ pour Tdh**  **rouge : élevée**  **orange : moyenne**  **vert : faible** | **JUSTIFICATION DU CLASSEMENT** |
| **Mécanismes de coordination** |  |  |
| **Zones d’intervention**  ***(préciser s’il y en a plusieurs)*** |  |  |
| **Protection** |  |  |
| **EAH** |  |  |
| **Abri** |  |  |
| **Santé** |  |  |
| **Moyens de subsistance** |  |  |
| **Sécurité alimentaire** |  |  |
| **NFI (articles non alimentaires)** |  |  |
| **Transferts monétaires** |  |  |
| **DDR** |  |  |
| **Ressources humaines** |  |  |
| **Mise en œuvre directe** |  |  |
| **Mise en œuvre par l’entremise de partenaires locaux** |  |  |
| **Bailleurs de fonds** |  |  |
| **Communication** |  |  |

## ANNEXES

## Annexe n° 1: XXX

## Annexe n° 2: XXX